

ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 29 декабря 2014 г. N 525

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ГОСУДАРСТВЕННУЮ
ПОЛИТИКУ В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ГРАЖДАН,
ПРОЖИВАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Правительства Курганской области от 29.12.2017 N 516)

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Курганской области от 10 марта 2006 года N 130 "Об оплате труда работников государственных учреждений Курганской области" Правительство Курганской области постановляет:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников государственных казенных учреждений Курганской области, реализующих государственную политику в сфере социальной поддержки граждан, проживающих на территории Курганской области, согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования и распространяется на правоотношения начиная с 1 января 2015 года.

3. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области по социальной политике.

Губернатор Курганской области
А.Г.КОКОРИН

Приложение
к Постановлению
Правительства
Курганской области
от 29 декабря 2014 г. N 525
"Об утверждении Положения
об оплате труда работников государственных
казенных учреждений Курганской области,
реализующих государственную политику
в сфере социальной поддержки граждан,
проживающих на территории
Курганской области"

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ, РЕАЛИЗУЮЩИХ
ГОСУДАРСТВЕННУЮ ПОЛИТИКУ В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОЙ
ПОДДЕРЖКИ ГРАЖДАН, ПРОЖИВАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Правительства Курганской области от 29.12.2017 N 516)

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение об оплате труда работников государственных казенных учреждений Курганской области, реализующих государственную политику в сфере социальной поддержки граждан, проживающих на территории Курганской области (далее - Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Курганской области с целью определения единых подходов к оплате труда работников государственных казенных учреждений Курганской области, реализующих государственную политику в сфере социальной поддержки граждан, проживающих на территории Курганской области (далее - государственные учреждения).

2. Система оплаты труда работников государственных учреждений устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Курганской области, настоящим Положением.

3. Условия оплаты труда работников государственных учреждений, устанавливаемые настоящим Положением, включают размеры окладов (должностных окладов), перечень и размеры компенсационных и стимулирующих выплат.

4. Настоящее Положение предусматривает зависимость заработной платы каждого работника государственного учреждения от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда без ограничения ее максимальным размером.

5. Настоящее Положение предусматривает фиксированные размеры окладов (должностных окладов) применительно к соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп.

6. Заработная плата (оплата труда работника государственного учреждения) не может быть ниже минимального размера оплаты труда, устанавливаемого федеральным законом.

7. Оплата труда работников государственного учреждения, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели,

производится пропорционально отработанному времени, исходя из оклада (должностного оклада), с учетом компенсационных и стимулирующих выплат.

8. Руководитель государственного учреждения несет ответственность за своевременную оплату труда работников государственного учреждения в соответствии с действующим законодательством.

Раздел II. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

9. Заработная плата работников государственных учреждений состоит из оклада (должностного оклада), компенсационных и стимулирующих выплат.

10. Размеры окладов (должностных окладов) работников государственных учреждений, занимающих должности специалистов, на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам приведены в таблице 1.

Таблица 1. Размеры окладов (должностных окладов)
работников государственных учреждений

(в ред. Постановления Правительства Курганской области
от 29.12.2017 N 516)

Квалификационные уровни	Должности специалистов, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (должностной оклад), рубль
1. Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности специалистов третьего уровня"		
1 квалификационный уровень	Специалист 2 категории	6479 - 7658
2 квалификационный уровень	Специалист 1 категории	8247 - 9424
3 квалификационный уровень	Ведущий специалист	10015-10603
4 квалификационный уровень	Главный специалист	11191 - 12370
2. Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности специалистов четвертого уровня"		
1 квалификационный уровень	Заведующий сектором	12958 - 13548
2 квалификационный уровень	Начальник отдела	16120 - 17056

11. Размеры окладов (должностных окладов) работников государственных учреждений, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим профессионально-квалификационным группам, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих", в соответствии с таблицей 2.

Таблица 2. Размеры окладов (должностных окладов)
 работников государственных учреждений
 по общеотраслевым должностям служащих

(в ред. Постановления Правительства Курганской области
 от 29.12.2017 N 516)

Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (должностной оклад), рубль
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих первого уровня"		
1 квалификационный уровень	Кассир, делопроизводитель, секретарь-машинистка	3120
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих второго уровня"		
1 квалификационный уровень	Инспектор по кадрам, техник-программист	4160
2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством	5200
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня"		
1 квалификационный уровень	Бухгалтер, специалист по охране труда, инженер-программист (программист), специалист по кадрам, экономист, юристконсульт	6240

12. Работникам государственных учреждений устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам):

персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу);

повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за выслугу лет.

13. Решение о введении повышающих коэффициентов принимается в отношении работников государственных учреждений руководителем государственного учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада) по должности на повышающий коэффициент.

14. Выплаты по повышающим коэффициентам к окладу (должностному окладу) являются стимулирующими выплатами.

15. Применение повышающих коэффициентов не образует новый оклад (должностной оклад) и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

16. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного

года.

17. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) устанавливается работнику государственного учреждения, занимающему должность специалиста или служащего, с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности, ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов в соответствии с критериями оценки, разработанными в государственном учреждении.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) и о его размере принимается руководителем государственного учреждения персонально в отношении конкретного работника государственного учреждения. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента - до 3,0.

18. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за выслугу лет устанавливается всем работникам государственных учреждений в зависимости от стажа работы в филиалах Главного управления социальной защиты населения Курганской области - отделах социальной защиты населения в городских округах и муниципальных районах и организациях социального обслуживания населения. Размеры повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за выслугу лет:

при выслуге лет от 1 года до 5 лет - 0,1;

при выслуге лет от 5 лет до 10 лет - 0,15;

при выслуге лет от 10 лет до 15 лет - 0,2;

при выслуге лет от 15 лет до 20 лет - 0,25;

свыше 20 лет - 0,3.

19. Работникам государственных учреждений устанавливаются компенсационные выплаты, предусмотренные разделом IV настоящего Положения, стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом V настоящего Положения.

Раздел III. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА

20. Заработная плата руководителя государственного учреждения, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, компенсационных и стимулирующих выплат.

21. Заработная плата руководителя государственного учреждения, выплачиваемая за счет всех источников финансирования, устанавливается на уровне не более 80 процентов от заработной платы руководителя Главного управления социальной защиты населения Курганской области.

Должностные оклады руководителей государственных учреждений приведены в таблице 3.

Таблица 3. Должностные оклады руководителей
государственных учреждений

Численность обслуживаемой категории граждан, получающих регулярные денежные выплаты, тыс. человек	Оклад (должностной оклад), рубль
---	----------------------------------

до 30	18720
от 31 до 50	19760
свыше 51	21840

(п. 21 в ред. Постановления Правительства Курганской области от 29.12.2017 N 516)

22. Размеры окладов (должностных окладов) заместителей руководителя и главного бухгалтера государственного учреждения устанавливаются на 15 процентов ниже должностных окладов руководителей государственных учреждений.

23. К окладу (должностному окладу) руководителя государственного учреждения, его заместителей и главного бухгалтера устанавливаются персональный повышающий коэффициент и повышающий коэффициент за выслугу лет, предусмотренный в пункте 18 настоящего Положения. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу руководителя государственного учреждения принимает начальник Главного управления социальной защиты населения Курганской области, заместителям руководителя и главному бухгалтеру государственного учреждения - руководитель государственного учреждения. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента - до 3,0.

24. Премирование руководителя государственного учреждения осуществляется ежеквартально решением начальника Главного управления социальной защиты населения Курганской области с учетом эффективности и качества работы государственного учреждения.

Критерии оценки эффективности и качества работы государственных учреждений утверждаются Главным управлением социальной защиты населения Курганской области.

25. Руководителям государственных учреждений выплачивается материальная помощь к ежегодному оплачиваемому отпуску один раз в год в размере одного оклада (должностного оклада).

26. Компенсационные и стимулирующие выплаты заместителям руководителя и главному бухгалтеру государственного учреждения производятся в соответствии с разделами IV и V настоящего Положения.

Раздел IV. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИОННЫХ ВЫПЛАТ

27. Компенсационные выплаты, размеры и условия их установления работникам государственных учреждений устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

28. Работникам государственных учреждений устанавливаются следующие виды компенсационных выплат:

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (совмещении профессий (должностей), работа в ночное время и праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

29. Коэффициент за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный

коэффициент) в Курганской области применяется в размере 0,15 к общей сумме начисленной заработной платы.

30. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам государственных учреждений, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер данной доплаты составляет не менее одинарной части должностного оклада сверх должностного оклада за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной части должностного оклада сверх должностного оклада за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

31. Доплата за работу в ночное время производится работникам государственных учреждений в размере 50 процентов части оклада (должностного оклада) за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов вечера до 6 часов утра.

32. Оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

33. Доплата за совмещение профессий (должностей), увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника государственного учреждения без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику государственного учреждения, соответственно, при совмещении им профессий (должностей), либо в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника государственного учреждения.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Работник государственного учреждения имеет право досрочно отказаться от выполнения дополнительной работы, а руководитель государственного учреждения - отменить поручение об ее выполнении, предупредив об этом другую сторону в письменной форме не позднее чем за три рабочих дня.

Раздел V. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ

34. Размеры и условия осуществления стимулирующих выплат для всех категорий работников государственных учреждений устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников государственного учреждения на основе формализованных показателей и критериев эффективности работы, измеряемых качественными и количественными показателями, в пределах фонда оплаты труда государственного учреждения.

35. К стимулирующим выплатам относятся выплаты, направленные на стимулирование работников государственных учреждений к качественному результату труда, а также поощрение за успешное и добросовестное исполнение работниками государственных учреждений своих функциональных обязанностей.

36. Работникам государственных учреждений устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

премиальные выплаты по итогам работы;

выплаты за выслугу лет в филиалах Главного управления социальной защиты населения Курганской области - отделах социальной защиты населения в городских округах и муниципальных районах и организациях социального обслуживания населения.

37. Работникам государственных учреждений выплачивается материальная помощь к ежегодному оплачиваемому отпуску один раз в год в размере одного оклада (должностного оклада).

38. С целью поощрения работников государственных учреждений за выполненную работу и в соответствии с положением о премировании, утвержденным руководителем государственного учреждения, с учетом мнения выборного профсоюзного органа или иного представительного органа согласно оценке эффективности и качества работы в пределах экономии по фонду оплаты труда, работникам государственных учреждений выплачивается премия.

39. При премировании учитывается:

успешное и добросовестное исполнение работником государственного учреждения своих должностных обязанностей в соответствующем периоде (отсутствие замечаний со стороны руководителя государственного учреждения);

достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы;

успешное выполнение наиболее сложных и важных работ (заданий);

инициативный и творческий подход к работе, применение в работе передовых методов труда, обеспечивающих значительное улучшение показателей деятельности.

40. Премия может устанавливаться как в процентах к окладу (должностному окладу), так и в абсолютных размерах, по решению руководителя государственного учреждения.

Раздел VI. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

41. За счет экономии по фонду заработной платы работникам государственных учреждений может быть оказана материальная помощь. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель государственного учреждения на основании письменного заявления работника государственного учреждения.

Раздел VII. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ

42. Размеры окладов работников государственных учреждений, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих (далее - рабочие), устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, приведены в таблице 4.

Таблица 4. Размеры окладов рабочих

(в ред. Постановления Правительства Курганской области
от 29.12.2017 N 516)

Разряд работ	Размер оклада, рубль
1 тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2600
2 тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2860
3 тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3146
4 тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3432
5 тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3848
6 тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4186
7 тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4576
8 тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4992

43. Рабочим государственных учреждений устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

персональный повышающий коэффициент к окладу;

повышающий коэффициент за выслугу лет.

44. Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами руководителем государственного учреждения в отношении работников государственных учреждений, работающих в государственном учреждении. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента - до 3,0.

45. Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу являются стимулирующими выплатами. Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

46. Повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет устанавливается в зависимости от стажа работы в филиалах Главного управления социальной защиты населения Курганской области - отделах социальной защиты населения в городских округах и муниципальных районах и организациях социального обслуживания населения:

за первые три года - 0,2;

за последующие 2 года - 0,1 (но не более 0,3).

47. Водителям автомобилей, прошедшим подготовку или переподготовку в учебном заведении по утвержденным единым программам и имеющим водительское удостоверение с отметками "B", "C" и "E", либо "D" и "E", или только "D", устанавливается повышающий

коэффициент за классность в размере 0,1.

Водителям автомобилей, имеющим отметки в водительском удостоверении "В", "С", "D" и "Е", устанавливается повышающий коэффициент за классность в размере 0,25. Водителям автомобилей за ненормированный рабочий день выплачивается надбавка в размере 25 процентов от оклада.

48. С учетом условий труда рабочим устанавливаются компенсационные выплаты, предусмотренные разделом IV настоящего Положения.

49. Рабочим устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом V настоящего Положения.

Раздел VIII. ФОНД ОПЛАТЫ ТРУДА ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

50. Фонд оплаты труда работников государственных учреждений формируется в соответствии со штатным расписанием из расчета на календарный год:

окладов (должностных окладов) - в размере 12 окладов (должностных окладов) работников государственных учреждений;

персонального коэффициента к окладу (должностному окладу) - в размере 6,5 оклада;

ежемесячной надбавки за выслугу лет - в размере 3 окладов (должностных окладов);

материальной помощи при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере 1 оклада (должностного оклада);

премии по результатам работы за отчетный период - в размере 1 оклада (должностного оклада);

районного коэффициента - в размере 15 процентов к заработной плате.

51. Государственное учреждение вправе перераспределять средства фонда оплаты труда работников государственных учреждений между выплатами, предусмотренными настоящим Положением.
