

Приложение № 4 к протоколу  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
УТВЕРЖДЕНО  
протоколом заседания  
организационного комитета  
по реализации проекта  
«Славим человека труда!»

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении конкурса профессионального мастерства «Славим человека**  
**труда!» Уральского федерального округа в номинации «Лучший наладчик**  
**станков с числовым программным управлением»**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Положением о проекте «Славим человека труда!», перечнем номинаций конкурса профессионального мастерства «Славим человека труда!» на 2019-2020 годы, утвержденных протоколом заседания Рабочей группы проекта «Славим человека труда!» Уральского Федерального округа от 05.09.2019 № 2, определяет сроки и порядок проведения конкурса профессионального мастерства «Славим человека труда!» Уральского федерального округа в номинации «Лучший наладчик станков с ЧПУ» (далее – Конкурс).

1.2. Основными целями Конкурса являются:

- 1) повышение престижа профессии наладчик станков с ЧПУ;
- 2) повышение профессионального мастерства участников Конкурса;
- 3) привлечение молодых специалистов в сферу промышленного производства.

1.3. Организацию и проведение Конкурса осуществляет Конкурсная комиссия, состав которой утверждается приказом Министерства промышленности и науки Свердловской области, и оператор, определенный в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Оператор).

1.4. В целях объективного судейства, наблюдения и контроля за ходом мероприятия Конкурсная комиссия формирует из числа технических специалистов, экспертов и работников субъектов деятельности в сфере промышленности и иных организаций Уральского федерального округа жюри Конкурса (далее – Жюри). Предложения организаций Уральского федерального округа по включению представителей в Жюри направляются официальным письмом по адресу г. Екатеринбург, пл. Октябрьская, 1, кабинет 911 или по электронной почте [tinprom@gov66.ru](mailto:tinprom@gov66.ru) до 14 февраля 2020 года с указанием ФИО, должности, информации об образовании и контактных данных.

1.5. Конкурс по заявленной номинации состоится в марте 2020 года на территории муниципального образования «город Екатеринбург».

1.6. Конкурс проводится по двум группам участников:

- работники субъектов деятельности в сфере промышленности;
- лица, обучающиеся в профессиональных образовательных организациях.

1.7. Настоящее положение, примеры конкурсных заданий, информация о дате проведения конкурса, а также иная организационная документация и информация размещаются на официальном сайте Министерства промышленности и науки Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://mpr.midural.ru/>

## 2. ПОРЯДОК УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

2.1. В Конкурсе могут принимать участие граждане Российской Федерации из числа официально трудоустроенных работников субъектов деятельности в сфере промышленности (далее – работники) и обучающихся в профессиональных образовательных организациях Уральского федерального округа (далее – обучающиеся) – победители и призеры, участники конкурсов профессионального мастерства проекта «Славим человека труда!» в аналогичных номинациях, организованных на территории субъектов Уральского федерального округа, в количестве до двух работников и одного обучающегося от каждого субъекта.

2.2. В случае если конкурсы профессионального мастерства проекта «Славим человека труда!» в аналогичных номинациях на территории субъекта Уральского федерального округа не проводились, то к участию в Конкурсе могут быть допущены граждане Российской Федерации из числа иных работников и обучающихся Уральского федерального округа, в количестве до двух работников и одного обучающегося от каждого субъекта, на основании рекомендации уполномоченного органа государственной власти субъекта Уральского

федерального округа, ответственного за проведение конкурсов профессионального мастерства «Славим человека труда!» в аналогичных номинациях.

2.3. С каждым участником на Конкурсе могут присутствовать до трех сопровождающих лиц.

2.4. Прием заявок осуществляется по адресу г. Екатеринбург, пл. Октябрьская, 1, кабинет 911 или по электронной почте [minprom@egov66.ru](mailto:minprom@egov66.ru). Контактные телефоны по вопросам проведения конкурса: (343) 312-00-11 (доб. 34), (343) 312-00-11 (доб. 36).

Для участия в Конкурсе субъектами деятельности в сфере промышленности, профессиональными образовательными организациями Уральского федерального округа до 14 февраля 2020 года направляются следующие документы:

- заявка на участие в Конкурсе по форме (приложение № 1);
- согласие участника Конкурса на обработку персональных данных по форме (приложение № 2).

2.5. Конкурсная комиссия:

1) фиксирует дату фактического поступления документов и проверяет правильность их оформления;

2) в случае необходимости запрашивает дополнительные сведения о работнике;

3) принимает решение о допуске работника к участию в Конкурсе;

4) информирует организацию о месте, времени и условиях проведения Конкурса.

2.6. Субъекты деятельности в сфере промышленности, профессиональные образовательные организации Уральского федерального округа (далее – организации):

1) в установленные сроки сообщают в Конкурсную комиссию контактную информацию о сопровождающих лицах (Ф.И.О., должность, контактный телефон);

2) обеспечивают своевременную явку участников и сопровождающих лиц к месту сбора и (или) проведения Конкурса;

3) обеспечивают участников чистой спецодеждой и головным убором с корпоративной символикой и средствами индивидуальной защиты.

### 3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. Конкурс проводится в течение двух дней.

3.2. В первый день участники проводят ознакомление с площадкой проведения конкурса и оборудованием.

3.3. Второй день Конкурса начинается с церемонии торжественного открытия (далее – Церемония открытия).

Участники и сопровождающие лица прибывают к месту проведения Церемонии открытия заблаговременно и регистрируются у Оператора. Для регистрации участник предъявляет документ, удостоверяющий личность, документ, подтверждающий получение участником соответствующей квалификации по тематике Конкурса. В ходе регистрации участники проходят жеребьевку, которая осуществляется методом вероятностной (случайной) выборки.

3.4. После регистрации и жеребьевки участники переодеваются в чистую спецодежду с корпоративной символикой и направляются на церемонию открытия.

3.5. Участники и сопровождающие лица занимают места в помещении проведения церемонии открытия.

3.6. По окончании церемонии открытия осуществляется общая фотография участников и проведение инструктажа по охране труда.

После завершения инструктажа по охране труда участники приступают к выполнению конкурсного задания, которое состоит из практической части.

3.5. В рамках проведения Конкурса Оператором проводятся профориентационные занятия для школьников 9-11 классов в целях демонстрации основ профессии «наладчик станков с числовым программным управлением», ее востребованности и престижа.

#### 4. ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ УЧАСТНИКОВ

4.1. К выполнению практического задания допускаются участники в спецодежде, отвечающей установленным требованиям охраны труда, техники безопасности.

4.2. Практическое задание Конкурса для работников включает изготовление на токарном станке с числовым программным управлением детали согласно требованиям чертежа с применением возможностей станочного оборудования.

4.3. Практическое задание Конкурса для обучающихся включает изготовление на фрезерном станке с числовым программным управлением детали согласно требованиям чертежа с применением возможностей станочного оборудования.

4.4. Критерии оценки выполнения практического задания утверждаются Конкурсной комиссией и размещаются на официальном сайте Министерства промышленности и науки Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://mpr.midural.ru/>.

#### 5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ КОНКУРСНОГО ЗАДАНИЯ

5.1. Оценку качества выполнения конкурсного задания участником осуществляет Жюри.

5.2. Результаты выполнения теоретической и практической части конкурсного задания суммируются и вносятся членами Жюри в сводные ведомости результатов Конкурса, которые затем подписываются председателем, членами Жюри и направляются в Конкурсную комиссию.

5.3. Рассмотрение Сводной ведомости и подведение итогов осуществляется Конкурсной комиссией в срок не позднее 2 рабочих дней со дня выполнения получения ведомостей результатов Конкурса. Итоги Конкурса утверждаются Конкурсной комиссией и оформляются в виде протокола. Протокол Конкурсной комиссии подписывают председатель и секретарь Конкурсной комиссии. Решение Конкурсной комиссии, оформленное в виде протокола, является окончательным и не подлежит обсуждению, пересмотру.

5.4. Победителями Конкурса являются первые три участника, набравшие наибольшее количество баллов по результатам выполнения конкурсного задания.

5.5. Итоги Конкурса размещаются на официальном сайте Министерства промышленности и науки Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: [http://mpr.midural.ru/documents/proekt\\_slavim\\_cheloveka\\_truda/](http://mpr.midural.ru/documents/proekt_slavim_cheloveka_truda/) не позднее 10 рабочих дней со дня проведения Конкурса.

#### 6. ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНА ТРУДА

6.1. Во время Конкурса участники и сопровождающие лица обязаны соблюдать правила техники безопасности и охраны труда, выполнять требования членов Конкурсной комиссии, жюри и Оператора Конкурса.

6.2. Участникам запрещается:

- отвлекать других участников от выполнения конкурсного задания;
- сообщать другим участникам подробности конкурсного задания.

6.3. Сопровождающим лицам запрещается отвлекать участников от выполнения конкурсного задания.

6.4. В случае нарушений правил техники безопасности и охраны труда, игнорирования требований организаторов Конкурса и настоящего регламента (положения), а также осуществлении действий, препятствующих проведению Конкурса участником и (или) его сопровождающими лицами, решением Конкурсной комиссии такой участник может быть дисквалифицирован.

## 7. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

7.1. Победителем Конкурса объявляется участник, набравший максимальное количество баллов.

7.2. Все участники награждаются дипломами.

7.3. Победители и призеры Конкурса поощряются денежным вознаграждением в следующем размере:

7.4 Денежное вознаграждение победителям и призерам работникам предприятий, организаций, учреждений производственной сферы и сферы услуг устанавливается в следующем размере\*:

1 место – 79 тыс. рублей;

2 место – 57 тыс. рублей;

3 место – 34 тыс. рублей.

\*Сумма указана с учетом налога на доход физических лиц.

7.5. Для учащихся учреждений среднего профессионально образования, занявших в конкурсе 1 – 3 места, сумма вознаграждения устанавливается в следующем размере\*:

1 место – 23 тыс. рублей;

2 место – 18 тыс. рублей;

3 место – 12 тыс. рублей.

\*Сумма указана с учетом налога на доход физических лиц.

## Форма



## ЗАЯВКА

**на участие в конкурсе профессионального мастерства  
«Славим человека труда!» Уральского федерального  
округа в номинации «Лучший наладчик станков  
с числовым программным управлением»**

Наименование субъекта Российской Федерации \_\_\_\_\_

Организация \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

заявляет об участии \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. конкурсанта)

в федеральном (заключительном) этапе конкурса профессионального мастерства «Славим человека труда!» Уральского федерального округа в номинации «Лучший наладчик станков с числовым программным управлением».

Краткая информация о конкурсанте:

Дата рождения \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Образование (профессия (специальность) \_\_\_\_\_

Квалификационный разряд \_\_\_\_\_

Победитель/ призер/ участник (нужное подчеркнуть) конкурса профессионального мастерства проекта «Славим человека труда!»

в номинации \_\_\_\_\_

Бронирование гостиницы - да/нет (нужное подчеркнуть)

Паспортные данные участника конкурса (при необходимости бронирования места в гостинице) \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Реквизиты заявителя (работодателя):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(юридический адрес и фактический адрес, Ф.И.О., и телефоны контактного лица; факс; e-mail; официальный сайт)

Сведения о сопровождающем лице (если есть)

Фамилия, имя, отчество сопровождающего лица \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Руководитель организации, (филиала)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 года

**Форма****СОГЛАСИЕ****участника конкурса профессионального мастерства «Славим человека труда!»  
Уральского федерального округа в номинации «Лучший наладчик станков с  
числовым программным управлением»  
на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

даю согласие на обработку моих персональных данных Министерству промышленности и науки Свердловской области (620031, г. Екатеринбург, пл. Октябрьская, 1) (далее — Министерство) в целях участия в конкурсе профессионального мастерства «Славим человека труда!» Уральского федерального округа в номинации «Лучший наладчик станков с числовым программным управлением» (далее — Конкурс) в соответствии с Положением о Конкурсе:

1. Фамилия, имя и отчество, дата рождения.
2. Паспортные данные (серия, номер, где, кем и когда выдан).
3. Должность, место и стаж работы, квалификационный разряд, дата получения разряда.
4. Образование (какие образовательные учреждения (образовательные организации)

закончил.

5. Государственные награды, иные награды, знаки отличия и поощрения.
6. Абонентский номер телефона.
7. Фотография.

Я также даю согласие на включение в целях информационного обеспечения в общедоступные источники персональных данных моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, сведения о профессии, фотография.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения Министерством законодательства Российской Федерации.

Министерство вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими деятельность Министерства.

Настоящее согласие дано мной бессрочно с правом отзыва.

Настоящее согласие вступает в действие с момента его подписания.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие в любое время посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Министерства по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично представителю Министерства и зарегистрирован в соответствии с правилами делопроизводства.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)